

HIGOSENSE SZOLGÁLTATÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK SZABÁLYZATA

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.1 Az elektronikus szolgáltatások nyújtásáról szóló 2002. július 18-i törvény 1 cikk. (1) bek. 1 pontja értelmében (2000. évi PN, 344. tétel, módosított szöveg) a Higosense Sp. z o.o., melynek székhelye Varsó (00-351), ul. A Zajęcza 15 (a továbbiakban: „**Szolgáltató**”) meghatározza a jelen Szabályzatot a Szolgáltató által elektronikus úton nyújtott szolgáltatások igénybevételére (a továbbiakban: „**Szabályzat**”).
- 1.2 A Szolgáltató az Alkalmazás első használatakor ingyenesen biztosítja a Weboldalon, az Orvos Portálon és az Alkalmazásban a Szabályzatot, amely lehetővé teszi annak tartalmának megszerzését, lejátszását és másolását, beleértve nyomtatást is.

2. FOGALMAK

- 2.1 A Szabályzatban valahányszor a következő kifejezéseket szerepelnek, azokat a következőképpen kell érteni:
- 2.1.1 **Weboldal** – a Szolgáltató weboldalai, melyek az alábbi címeken érhetők el a Felhasználók számára: www.higosense.com, www.higo.doctor, www.higomed.com
- 2.1.2 **Alkalmazás** – a HigoSense mobilalkalmazás, mely letölthető a hivatalos áruházakból a Google Play és az App Store segítségével. A Szolgáltatások igénybevételéhez az alkalmazás megfelelő letöltése és telepítése elengedhetetlen.
- 2.1.3 **Orvos Portál** – az Alkalmazással integrált webhely, amely a Szolgáltatóval együttműködő egészségügyi tevékenységet folytató alanyok, azok alkalmazottai és a Szolgáltató által felhatalmazott személyzet számára készült. Az Orvos Portál egyik eleme az adminisztrációs panel, amely lehetővé teszi a Fiókok kezelését a Szabályzatban meghatározott feltételekkel.
- 2.1.4 **Szolgáltatások** – a Szabályzat 3. pontjában megjelölt, az Alkalmazáson, illetve az Orvos Portálon keresztül nyújtott szolgáltatások.
- 2.1.5 **Felhasználó** – felnőtt természetes személy, aki hozzáfér az Alkalmazás Szolgáltatásainak nyújtására szolgáló funkciókhoz, vagy igénybe veszi az Orvos Portált. Az Orvos Portálhoz csak olyan személyek férhetnek hozzá, akik egészségügyi tevékenységet végző alanyak számítanak vagy ilyen alanynál alkalmazottak.
- 2.1.6 **Személyi adatok** – a Felhasználó személyes adatai a GDPR 4. cikke értelmében, ideértve az elérhetőségeket és az egészségügyi adatokat.
- 2.1.7 **Egészségügyi tevékenységet végző alany** – az egészségügyi tevékenységekről szóló, 2011. április 15-i törvény (2020. évi PN, 295. tétel, módosított szöveg) értelmében egészségügyi tevékenységet végző alany;
- 2.1.8 **GDPR** - Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok

szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).

- 2.1.9 **Fiók** – egyéni és személyre szóló felhasználói fiók az Alkalmazásban vagy az Orvos Portálon.
- 2.1.10 **Alfiók** – a Felhasználó által a Fiókban létrehozott profil, amely lehetővé teszi a személyes adatok hozzárendelését meghatározott személyekhez. Az adott Felhasználó által létrehozható Alfiókok pontos száma a Felhasználó által kifejezetten kiválasztott Előfizetési Modell részletes rendelkezéseitől vagy az őt a Szolgáltatóval összekötő megállapodásokról vagy az egészségügyi tevékenységet végző konkrét alannal való együttműködés feltételeitől függ. Az Alfiók a Felhasználótól eltérő természetes személyek személyes adatait is érintheti. Az Alfiók létrehozása a Szabályzatban meghatározott feltételekkel történik. PIN-kód létrehozható az Alfiókhoz.
- 2.1.11 **Felhasználónév** – a Szolgáltató által hozzárendelt vagy a Felhasználó által létrehozott karaktersor, amely a Fiókba vagy az e-mail címre történő bejelentkezéshez használható.
- 2.1.12 **Jelszó** - legalább 8 karakterből álló, kis- és nagybetűkből, számokból és speciális karakterekből álló egyedi hozzáférési jelszó, amely a Fiókba történő bejelentkezésre szolgál.
- 2.1.13 **Pin** – Egyéni jelszó az Alfiókba történő belépéshez, amelyet az adott Alfiók felhasználója opcionálisan állíthat be a Fiókon.

3. AZ ELEKTRONIKUS SZOLGÁLTATÁSOK TÍPUSAI ÉS KÖRE

- 3.1 A Szolgáltató az Alkalmazáson és az Orvos Portálon keresztül nyújt szolgáltatásokat.

Az Alkalmazás révén nyújtott szolgáltatások

- 3.2 Az Alkalmazás keretében a Szolgáltató a következő Szolgáltatásokat nyújtja a Felhasználónak:
 - 3.2.1 Egyéni Fiók vezetése, beleértve az Alfiókokkal rendelkező Fiókokat is;
 - 3.2.2 Integráció a Szolgáltató által kínált orvostechnikai eszközökkel és az azok által küldött orvosi adatok rendezett megjelenítése az Alkalmazásban;
 - 3.2.3 A Szolgáltató orvostechnikai eszközeivel összegyűjtött orvosi adatok gyűjtése, tárolása és megosztása az Egészségügyi tevékenységet végző alanyok számára Az orvosi adatok gyűjtését és megosztását a Felhasználó, egy másik személy vagy egy orvosi hivatást gyakorló személy végzi;
 - 3.2.4 Az adatokat az Alkalmazáson és az Orvos Portálon keresztül teszik közzé;
 - 3.2.5 Kommunikáció orvos szakemberekkel az Applikáción - Orvos Portálon keresztül szöveges üzenetek formájában.
- 3.3 A Szabályzat 3.2.1. pontjában említett egyéni Fiókot a Szolgáltató vagy az Egészségügyi tevékenységet végző alany hozza létre a Felhasználó által neki átadott adatok alapján. Ezek az adatok tartalmazzák a kereszt- és vezetéknevet, a Felhasználó személyazonosságának ellenőrzését lehetővé tevő azonosító számot, telefonszámot, e-mail címet, a felhasználó életkorát és nemét.
- 3.4 Amennyiben ilyen lehetőség elérhető az Alkalmazásban, a Felhasználó saját Fiókot hozhat létre. A Felhasználó a Szabályzat 3.2.1. pontjában említett egyéni Fiók létrehozása érdekében a telepítést és

elindítást követően az Alkalmazásban bemutatott információknak megfelelően végzi a regisztrációs folyamatot. A regisztrációs folyamat részeként a Felhasználó megadja az Alkalmazásban feltüntetett személyes adatait, legalábbis keresztnévét, vezetéknevét, e-mail címét. Aktiválási hiperhivatkozást küldünk a regisztráció során megadott e-mail címre. Ennek felhasználása után a Fiók aktiválódik.

- 3.5 A Felhasználó létrehozhat Alfiókot, amelyben más természetes személyek, például gyermekek, házastárs, szülők, a Felhasználó családjának többi tagjának személyes adatai dolgozhatók fel. Az a személy, akinek személyes adatait egy Alfiók részeként kezelik, létrehozhat PIN-kódot az Alkalmazás utasításainak betartásával.
- 3.6 A Felhasználó azok számára hozhat létre Alfiókot, akiknek törvényes képviselője. A Felhasználó azok számára is létrehozhat Alfiókot, akik erre kifejezetten felhatalmazták.
- 3.7 Amennyiben a Felhasználó a Szolgáltató által kínált orvostechikai eszközöket használja, a Szabályzat 3.2.2. pontja értelmében integrálhatja őket az Alkalmazásba, ami lehetővé teszi az orvostechikai eszközökről az adatok továbbítását az alkalmazásba. Az integráció szabályait az orvostechikai eszközökhöz mellékelte utasítások határozzák meg. Az orvostechikai eszközökről továbbított adatokat a Szolgáltató a Szabályzatban meghatározott feltételekkel tárolja a Fiókszolgáltatás nyújtásának idejére.
- 3.8 A Szabályzat 3.7. pontjában említett adatokon túl a Szabályzat 3.2.3. pontjával összhangban a Felhasználó további adatokat is bevihet az Alkalmazásba, ideértve a kiegészítő dokumentumokat is. A Szolgáltató orvostechikai eszközét használó Felhasználó megoszthatja az orvostechikai eszközzel gyűjtött és az Alkalmazásban elérhető adatokat az Orvos Portálon elérhető egészségügyi tevékenységet végző személyekkel.
- 3.9 A Felhasználó a Szabályzat 3.2.5. pontja alapján igénybe veheti az Alkalmazáson keresztül nyújtott egészségügyi szolgáltatásokat (kommunikáció az egészségügyi szakemberekkel). Az egészségügyi szolgáltatások nyújtása az Egészségügyi tevékenységet végző alany által meghatározott feltételekkel történik.
- 3.10 Az egészségügyi szakemberekkel akkor folytatható kommunikáció, ha annak jellege és a Felhasználó egyéni helyzete tekintetében azzal nincsenek ellentétben a jelenlegi orvosi ismeretek, a kellő gondosságra vonatkozó követelmények vagy a biztonsági megfontolások.
- 3.11 Amennyiben az egészségügyi szakemberekkel folytatott kommunikáció során a Felhasználó egészségi állapota romlik, vagy új, korábban meg nem állapított, illetve nem jelzett egészségügyi problémák merülnek fel, haladéktalanul tájékoztatnia kell erről az orvost, és amennyiben ezt az egészségügyi probléma sürgőssége indokolja, mentőt kell hívnia.

Az Orvos Portálon keresztül nyújtott szolgáltatások

- 3.12 A Szolgáltató az Orvos Portál keretében a következő Szolgáltatásokat nyújtja az Egészségügyi tevékenységet végző alanyak vagy az orvosi hivatást végző Felhasználónak.:
 - 3.12.1 Az Orvos Portál biztosítása és egyéni orvosi Fiók vezetése;
 - 3.12.2 Adatok és dokumentumok cseréjének lehetősége a Felhasználó és a betegeiként szereplő többi Felhasználó között.
 - 3.12.3 Kommunikáció a Felhasználó és a betegeiként szereplő többi Felhasználó között szöveges üzenetek formájában

- 3.13 A Szabályzat 3.12.1. pontjában említett egyéni orvosi Fiókot a Szolgáltató vagy az Egészségügyi tevékenységet végző alany hozza létre a Felhasználó által neki átadott adatok alapján: keresz- és vezetéknev, e-mail cím.
- 3.14 Amennyiben ez a lehetőség elérhető az Orvos Portálon, a Felhasználó saját Fiókot hozhat létre. A Szabályzat 3.12.1. pontjában említett egyéni orvosi Fiók létrehozása érdekében a Felhasználó az Orvos Portálon bemutatott információknak megfelelően végzi a regisztrációs folyamatot. A regisztrációs folyamat részeként a Felhasználó megadja keresz- és vezetéknevét, valamint az e-mail címét. Az első bejelentkezéshez aktiválási linket és tokenet küldünk a regisztráció során megadott e-mail címre. Ennek felhasználása és a token megadása, valamint új jelszó beállítása után a Fiók aktiválódik.
- 3.15 A Szabályzat 3.12.2. pontja értelmében az a Felhasználó, aki Egészségügyi tevékenységet folytató alanyként tevékenykedik, vagy ilyen alany alkalmazásában áll, az Orvos Portálon keresztül megtekintheti azokat az egészségügyi adatokat és dokumentumokat, amelyeket más Felhasználók rendelkezésére bocsátottak. Az adatok megtekintésekor a Felhasználó az Orvos Portálon elérhető további eszközöket használhatja. Azon adatok köre, amelyekhez a Felhasználó egyéni orvosi Fiókján keresztül hozzáférhet, csak az adott Egészségügyi tevékenységet végző alany betegeinek adataira vagy az Egészségügyi tevékenységet végző alany által meghatározott adatokra korlátozódhat.
- 3.16 A Szabályzat 3.12.3. pontja értelmében az a Felhasználó, aki orvosi hivatást végez, egészségügyi tevékenységet folytató alany vagy ilyen alanyánál alkalmazott, egészségügyi szolgáltatásokat nyújthat az Orvos Portálon keresztül (kommunikáció a beteggel). Az egészségügyi szolgáltatások nyújtása az orvosi hivatást végző vagy egészségügyi tevékenységet folytató Felhasználó által meghatározott feltételek szerint történik.

4. AZ ELEKTRONIKUS SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 4.1 A Szolgáltató a Felhasználó számára a Szabályzatban meghatározott körben és feltételek mellett nyújt Szolgáltatásokat.
- 4.2 A Szolgáltató kellő gondossággal jár el a Szolgáltatás nyújtása során, különösen a Szolgáltatáshoz való folyamatos hozzáférés biztosításával, kivéve azokat az időszakokat, amelyekben az Alkalmazáson modernizációs, frissítési és karbantartási munkákat végeznek. Ezekről az időszakokról a Felhasználót előzetesen értesíti az Alkalmazáson keresztül.
- 4.3 A Szolgáltató különösen biztosítja, hogy a Szolgáltatások nyújtása ne zavarja az egészségügyi szolgáltatások nyújtását, pl. az orvosi nyilvántartásokban szereplő adatokhoz való hozzáférés indokolatlan késedelem nélküli biztosítását. A Szolgáltató azonban nem garantálja a Szolgáltatások folyamatos működését és funkcionalitásának elérhetőségét rajta kívül eső okokból.
- 4.4 Az Alkalmazáshoz való hozzáférés kapcsán a Felhasználóknak tilos olyan információkat és tartalmakat megosztaniuk, amelyek jogellenesek, sértők, tisztességgel ellentétesek, hamisak vagy félrevezetőek, valamint vírusokat tartalmaznak, illetve a számítógépes rendszerek megzavarásához vagy károsodásához vezethetnek.
- 4.5 A Szolgáltatások nyújtásának részeként a Felhasználó személyes adatai – ideértve az Alkalmazáson keresztül gyűjtött egészségügyi adatokat is – feldolgozásra kerülnek.

- 4.6 A Felhasználónak haladéktalanul tájékoztatnia kell a Szolgáltatót e-mailben a dpo@higosense.com címen a Szolgáltatások használata során észlelt bármilyen típusú biztonsági kockázatokról.
- 4.7 A Szolgáltatások nem olyan Felhasználók számára készültek, akik:
 - 4.7.1 kórházi kezelést igényelnek - különösen abban a helyzetben, ha a Felhasználón korábban a hozzá otthoni vizsgálatra kikerkező orvos nem tudott segíteni;
 - 4.7.2 az életet vagy az egészséget közvetlenül fenyegető állapotban vannak (pl. a Felhasználó eszméletlen, nem lélegzik, hirtelen allergiás reakciót lépett fel nála, kontrollálatlan vérzést szenvedett);
 - 4.7.3 más olyan állapotban vannak, amelyek azonnali mentőhívást igényelnek.

5. MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK

- 5.1 A Szolgáltatás megfelelő igénybevételéhez a Felhasználónak meg kell felelnie az alábbi műszaki feltételeknek:
 - 5.1.1 okostelefon, táblagép vagy más hasonló eszköz használata internet-hozzáféréssel;
 - 5.1.2 Android 6.0 vagy újabb, illetve iOS 13.0.0 vagy újabb operációs rendszer.
- 5.2 Amennyiben a Felhasználó olyan hardvert és szoftvert használ, amely nem felel meg a Szabályzatban leírt műszaki követelményeknek, úgy a Szolgáltató nem felelős a nyújtott szolgáltatások minőségéért, illetve a Szolgáltatások nem teljesítéséért.
- 5.3 A Szolgáltatások nyújtásának és a személyes adatok továbbításának lehető legmagasabb fokú biztonsága érdekében a Szolgáltató megteszi a potenciális fenyegetésekkel szembeni megfelelő technológiai intézkedéseket, melyek többek között a GDPR vonatkozó előírásainak is megfelelnek.

6. SZOLGÁLTATÁSNYÚJTÁSRA VONATKOZÓ SZERZŐDÉSEK MEGKÖTÉSÉNEK ÉS FELMONDÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 6.1 A Szolgáltatás igénybevétele előtt a Felhasználó elolvassa a Szabályzatot. A Felhasználó megerősíti, hogy elolvasta a Szabályzatot, és vállalja, hogy alkalmazza a Szabályzat rendelkezéseit, az Alkalmazásban a megfelelő mező kiválasztásával.
- 6.2 Fiók létrehozása és az Alkalmazás használatának megkezdése egyenértékű a Fiók vezetésére vonatkozó az elektronikus szolgáltatások nyújtására vonatkozó szerződés megkötésével. Az elektronikus szolgáltatások nyújtására vonatkozó szerződés hatálya alá tartozó Szolgáltatások használata ingyenes.
- 6.3 A Felhasználó a Fiókon keresztül igénybe veheti a Szolgáltatótól eltérő alanyok által nyújtott egyéb szolgáltatásokat, beleértve az Egészségügyi tevékenységet végző alanyokat is. E szolgáltatások nyújtásának részletes szabályait másik alany határozza meg, ideértve az Egészségügyi tevékenységet végző alanyt is. Amennyiben egy ilyen szolgáltatás igénybevétele díjköteles, úgy a szolgáltatás használatának megkezdéséhez szükséges lehet, hogy a Felhasználó a tényleges díjat kifizesse.
- 6.4 A Felhasználó bármikor, díjmentesen, indoklás nélkül lemondhatja a Fiókvezetési szolgáltatást. Ebből a célból a Felhasználónak e-mailt kell küldenie a support@higosense.com címre. A Szolgáltatásról való lemondás az elektronikus szolgáltatások nyújtására vonatkozó szerződés felmondását jelenti

7. PANASZELJÁRÁS

- 7.1 A Felhasználónak joga van megkereséseket, észrevételeket és panaszokat benyújtani a Szolgáltatások igénybevételével kapcsolatban. A kérdéseket, észrevételeket és panaszokat a support@higosense.com e-mail címre kell elküldeni.
- 7.2 A megkereséssel, megjegyzésekkel és panaszokkal kapcsolatos üzenetben legalább a következőket fel kell tüntetni:
 - 7.2.1 A felhasználó egyértelmű azonosítását lehetővé tevő adatok, beleértve a keresztnév és a telefonszámot;
 - 7.2.2 A megkeresés, észrevétel vagy panasz tárgyát és az alapul szolgáló körülményeknek a meghatározását;
 - 7.2.3 A Felhasználó elvárásainak meghatározását.
- 7.3 A megkeresések, észrevételek és panaszok megvizsgálása a lehető leghamarabb megtörténik elektronikus formában, de legkésőbb az értesítéstől számított 20 munkanapon belül.

8. FELELŐSSÉG

- 8.1 A Szolgáltató általános feltételekkel felel a kínált és nyújtott Szolgáltatások megfelelő gondosságáért.
- 8.2 A Szolgáltató nem vállal felelősséget a Szolgáltatáshoz való hozzáférés olyan hiányáért, amely vis maiorból vagy más, neki nem tulajdonítható okból ered, például a Felhasználó rossz minőségű internetkapcsolatából.
- 8.3 A Szolgáltató nem felel azért, ha a Felhasználó hiányos, hamis vagy helytelen adatokat szolgáltat a Fiók regisztrálásakor és létrehozásakor, valamint a Szolgáltatások igénybevételekor, ideértve a Fiók alatt létrehozott Alfiók részeként megadott adatokat is. Ez különösen vonatkozik harmadik felek adatszolgáltatására azok tudta vagy beleegyezése nélkül. A Felhasználó kizárólagos felelőssége a helytelen, hiányos, valótlan, félrevezető vagy egyéb módon helytelen adatok, különösen az orvosi adatok megadásának következménye.
- 8.4 A Szolgáltató nem vállal felelősséget semmilyen harmadik félnek okozott kárért, amelyet a Szolgáltatás Felhasználó általi, az előírásoknak vagy a jogszabályoknak ellentmondó használata okoz.
- 8.5 A Szolgáltató nem vállal felelősséget harmadik felek cselekedeteiért és mulasztásaiért, kivéve azokat a személyeket, akikért a Szolgáltató a törvény szerint felelős.
- 8.6 A Szolgáltató nem nyújt egészségügyi szolgáltatásnak számító szolgáltatásokat, és nem felelős az orvosi diagnózisért vagy az orvosi szakmát végző személy, vagy egy ilyen alkalmazott által nyújtott orvosi tanácsért.
- 8.7 A Felhasználó kizárólagos felelőssége az olyan mulasztás, illetve hibás Szolgáltatásteljesítés, amely abból adódik, hogy a Felhasználó nem teljesíti a Szabályzatban meghatározott követelményeket és feltételeket.

9. A SZEMÉLYES ADATOK FELDOLGOZÁSÁNAK SZABÁLYAI

- 9.1 A Felhasználó személyes adatainak kezelője a Szolgáltató, azaz a HigoSense Sp. z o.o., melynek székhelye Varsó, ul. Zajęcza 15, 00-351, a Varsói Területi Bíróság, Országos Bírósági Nyilvántartás XII. Kereskedelmi Osztálya által Varsóban bejegyzett cégjegyzékszám: 0000685349, adószáma: 5252716083 és statisztikai száma: 367769182. Az adatkezelővel a www.higosense.com weboldalon meghatározott módon vehető fel a kapcsolat.
- 9.2 A személyes adatok nagyobb biztonsága érdekében a Szolgáltató adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki. Az adatvédelmi tisztviselővel való kapcsolatfelvételhez kérjük, küldjön üzenetet a dpo@higosense.com címre.
- 9.3 A Szolgáltató a Szolgáltatások nyújtása céljából kezeli a személyes adatokat. Ezek az adatok magukban foglalják az alapvető azonosítási és elérhetőségi adatokat, valamint az orvostechikai eszközökből, illetve az Alkalmazásból nyert egészségügyi adatokat, amelyeket a Felhasználó vagy az egészségügyi szakemberek küldtek. Azoknak a személyeknek a személyes adatait, akik számára Alfiókot hoztak létre, a Felhasználó továbbíthatja.
- 9.4 A személyes adatok feldolgozásának alapja az elektronikus szolgáltatások nyújtására vonatkozó szerződés megkötésének és teljesítésének szükségessége (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az egészségre vonatkozó adatokra vonatkozóan pedig a Felhasználó hozzájárulása a Szolgáltatások igénybevétele előtt.
- 9.5 A Felhasználónak joga van bármikor visszavonni a hozzájárulását. A hozzájárulás visszavonása nem érinti annak a feldolgozásnak a jogszerűségét, amelyet a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján hajtottak végre. A hozzájárulás visszavonása megakadályozhatja a Szolgáltatások további megfelelő igénybevitelét.
- 9.6 A Felhasználó személyes adatai a Szolgáltatások nyújtásának időtartama alatt kerülnek feldolgozásra. A személyes adatok a Szolgáltatót terhelő jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges időtartamig kezelhetők, illetve a követelések megállapításához, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges időtartamig is.
- 9.7 A Felhasználó személyes adatai hozzáférhetővé tehetők a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos műszaki támogatást nyújtó szervezeteknek. A személyes adatok más jogalanyokhoz történő továbbítása mindig az ehhez szükséges összes jogalap figyelembevételével történik.
- 9.8 A Felhasználó személyes adatait nem használják fel az automatizált döntéshozatal során, ideértve a profilalkotást is. Ennek változásáról a Felhasználót előzetesen tájékoztatják.
- 9.9 A személyes adatokat a GDPR értelmében nem továbbítják harmadik országokba. A Szolgáltató azonban harmadik országokban is nyújthat Szolgáltatásokat, és ezek igénybevétele esetén a Felhasználók személyes adatait harmadik országokba továbbíthatják. Ilyen esetekben a Szolgáltató csak olyan országokba továbbítja a személyes adatokat, amelyek biztosítják a megfelelő szintű védelmet vagy az alkalmazandó jogszabályok által előírt megfelelő biztosítékokat. Részletes információ a biztonságról az Adatvédelmi tisztviselőtől igényelhető a Szabályzat 9.2. pontjának megfelelően.
- 9.10 A Felhasználónak joga van a személyes adataihoz való hozzáférést, azok helyesbítését vagy törlését, a feldolgozás korlátozását kérni, a feldolgozása ellen kifogással élni, valamint adatátvitelt igényelni. Jogában áll panaszt benyújtani a varsói Személyi Adatvédelmi Hivatal elnökénél is.

9.11 A személyes adatok megadása szükséges az elektronikus szolgáltatások nyújtására vonatkozó szerződés szerinti Szolgáltatások megkötéséhez és helyes nyújtásához.

10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

10.1 A Felhasználó viseli a Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges telekommunikációs szolgáltatások - ideértve az elektronikus kommunikációs eszközöket is - használatából eredő költségeket.

10.2 Az alkalmazás szerzői jogi, ipari tulajdonjogi és szellemi tulajdonjoggal védett immateriális javakat tartalmaz. Az Alkalmazásban bemutatott tartalmak, különösen azok szövege, fényképei, programok, grafikák, védjegyek, ikonok, logók stb. semmilyen formában és módon nem reprodukálhatók vagy terjeszthetők a Szolgáltató előzetes hozzájárulása nélkül. A Felhasználó vállalja, hogy az Alkalmazás tartalmát csak személyes használatra használja.

10.3 A Szolgáltató fenntartja a jogot a Szabályzat módosítására. A Szabályzat módosítása különösen akkor indokolt, ha az alkalmazandó törvény megváltozik, amely befolyásolja a Szabályzat tartalmát, a nyújtott szolgáltatások köre vagy típusa változik, illetve a műszaki követelmények változnak vagy az Alkalmazás funkciói bővülnek.

10.4 A Szolgáltató a Szabályzat esetleges változásairól azonnal tájékoztatja a Felhasználókat a következő csatornákon keresztül:

10.4.1 Értesítés a Szabályzat módosításáról az Alkalmazásban;

10.4.2 üzenet küldése a Szabályzat változásairól e-mailben a Felhasználó által a Fiók regisztráció során megadott címre;

10.5 A weboldal további használata a 9. cikk (4) bek-ben említett üzenet kézhezvétele után azt jelenti, hogy a Felhasználó elfogadja a Szabályzat új verzióját.

10.6 A Szabályzat által nem szabályozott kérdésekben az általánosan alkalmazandó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.